



راهنمای سامانه بند ط تبصره 9 بخش ثبت اطلاعات مجری دانشگاه ها

از مجموعه مستند آموزشی سامانه میفا



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سامانه مدیریت پژوهش و فناوری ایران - میفا
mapfa.msrt.ir

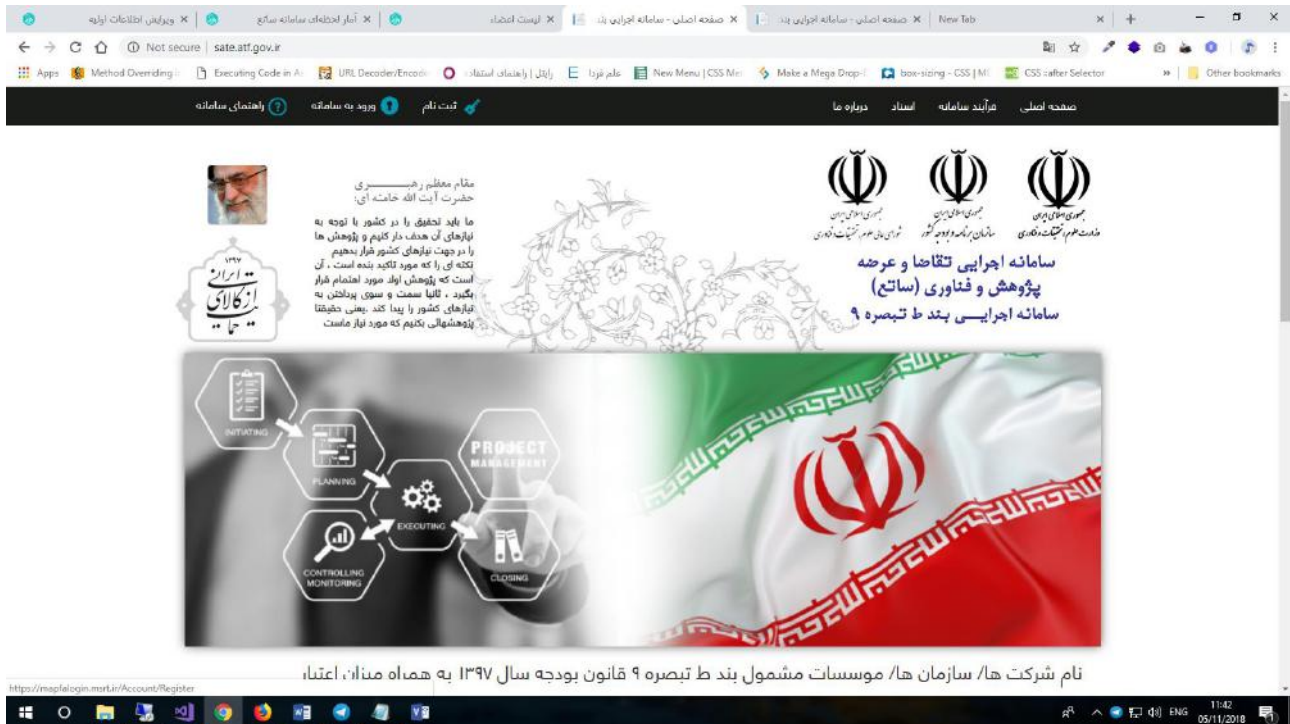
تهیه و ارائه : اکسیر، مرکز جامع خدمات حوزه پژوهش

www.exir.co

پاییز 1397

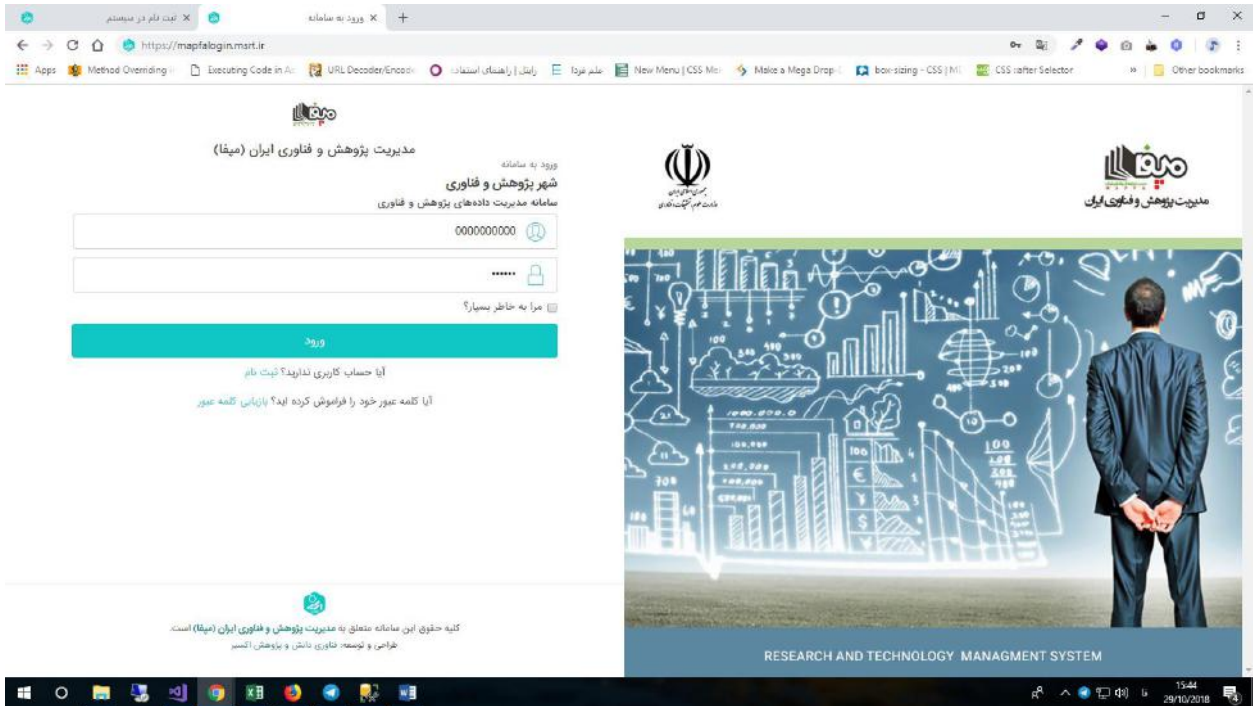


وارد سایت <http://sate.atf.gov.ir> شده و سپس با کلیک بر روی لینک ثبت نام وارد صفحه ی ثبت نام شوید.

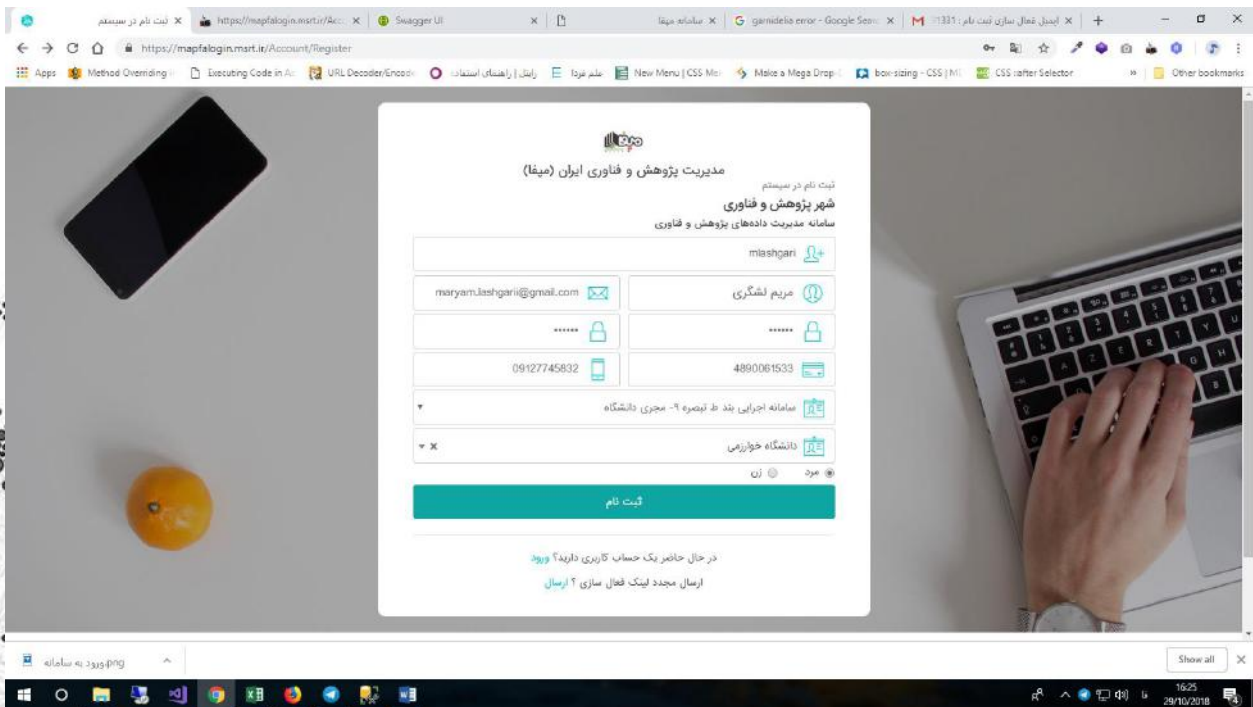


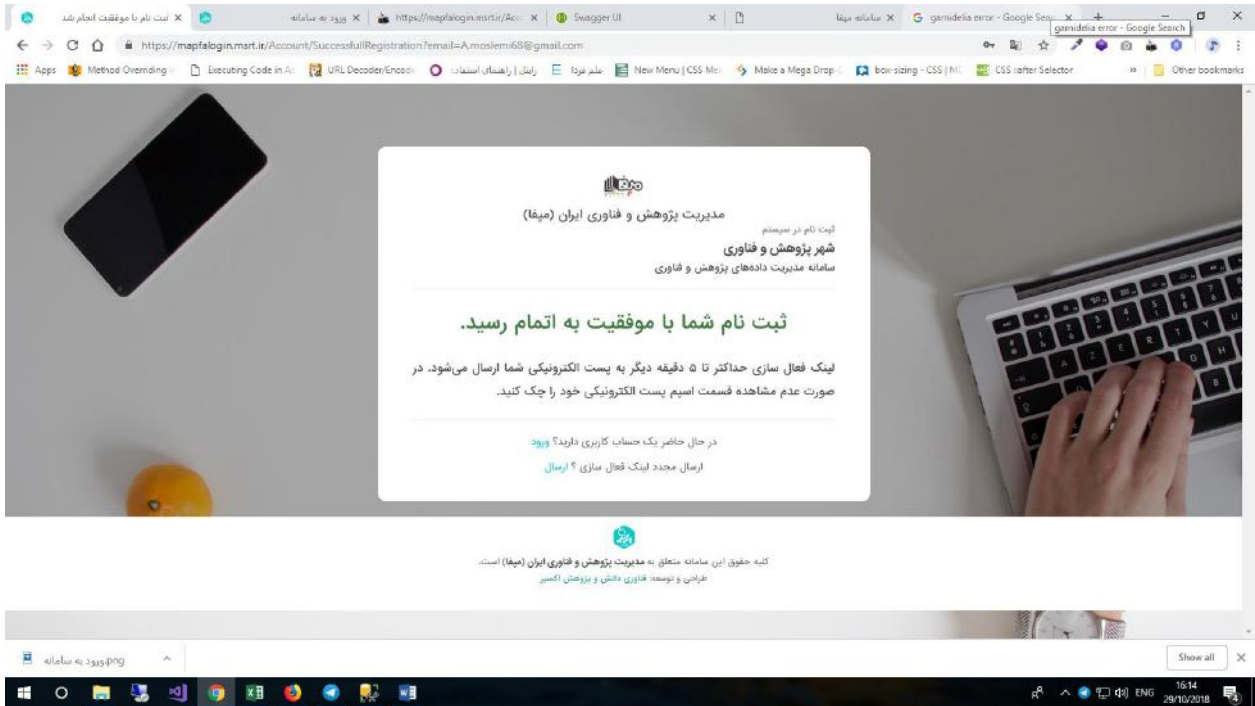
یا اینکه به صورت مستقیم به صفحه ی <https://mapfalogin.msrt.ir> وارد شوید و از طریق لینک ثبت نام مشخصات فردی خود را وارد کرده و ثبت نام کنید:



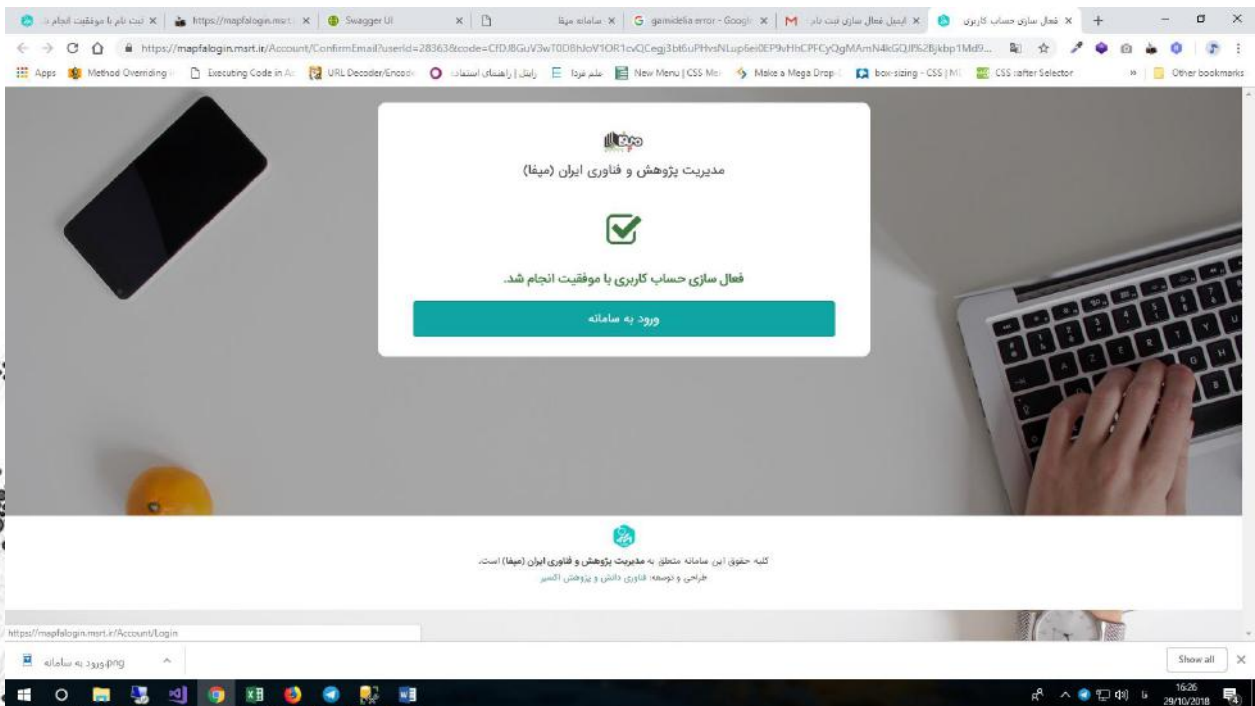


دقت شود که اگر به عنوان مجری دانشگاه ثبت نام می کنید، هدف از ثبت نام را سامانه اجرایی بند ط- مجری دانشگاه انتخاب کنید و بعد از آن اسم دانشگاه را انتخاب نمایید.

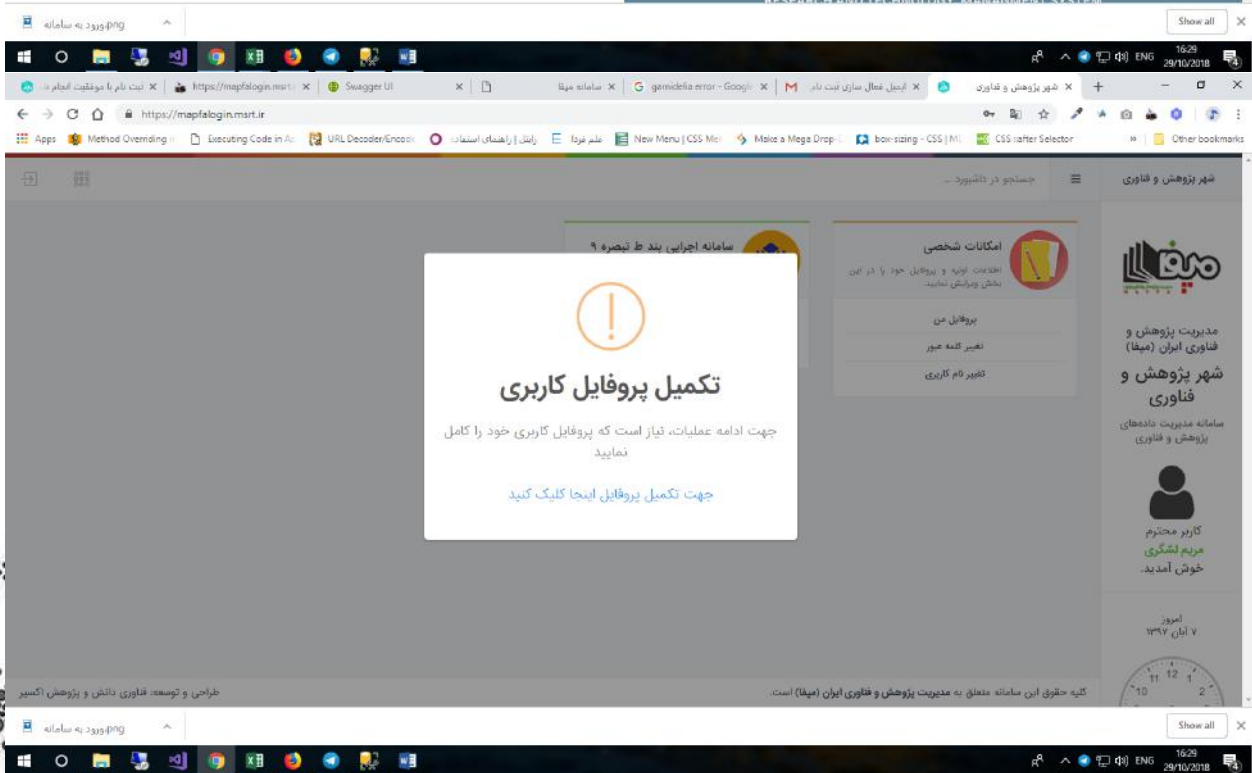
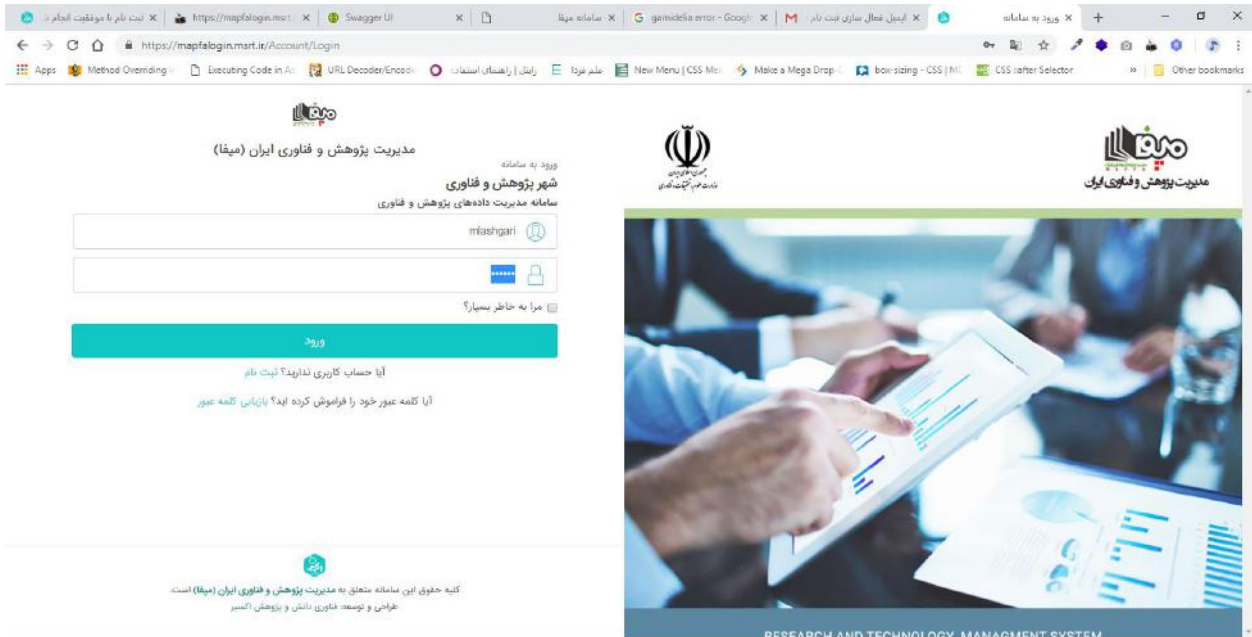




به ایمیلی که در سامانه وارد کردید وارد شوید و نام کاربری خود را فعال کنید.

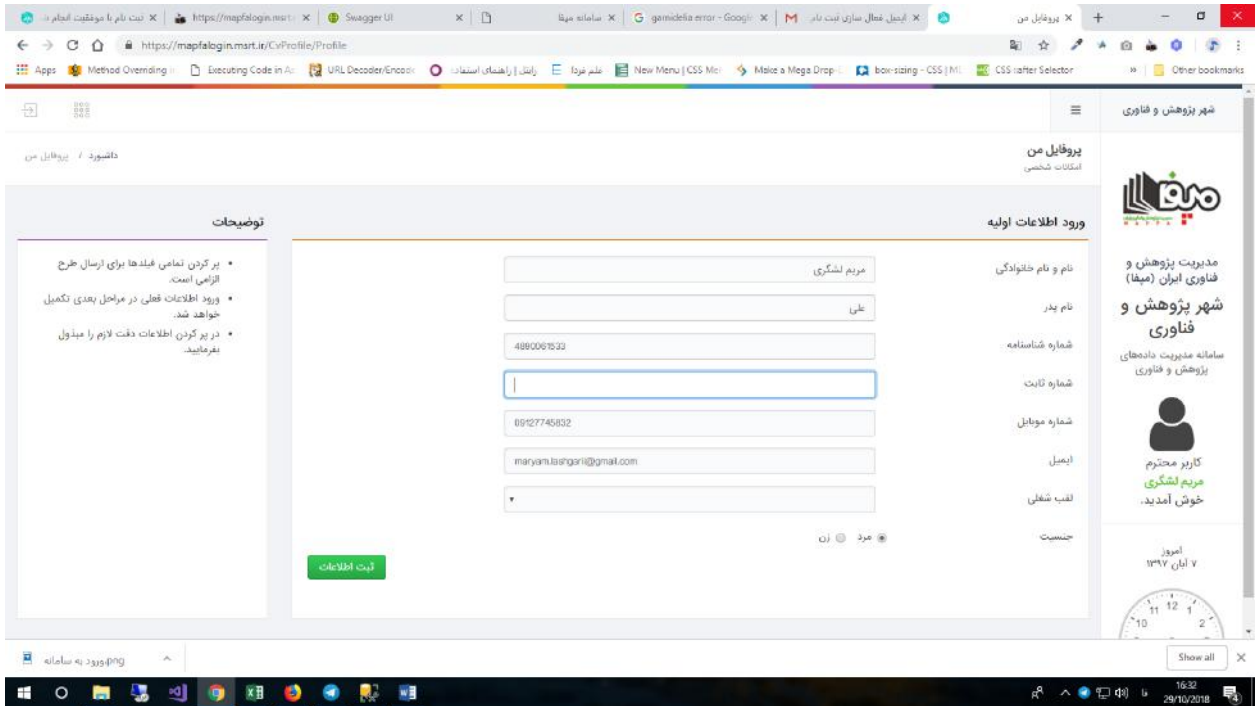


روی دکمه ی ورود به سامانه کلیک کنید و با وارد کردن نام کاربری و کلمه عبور خود وارد سامانه شوید.

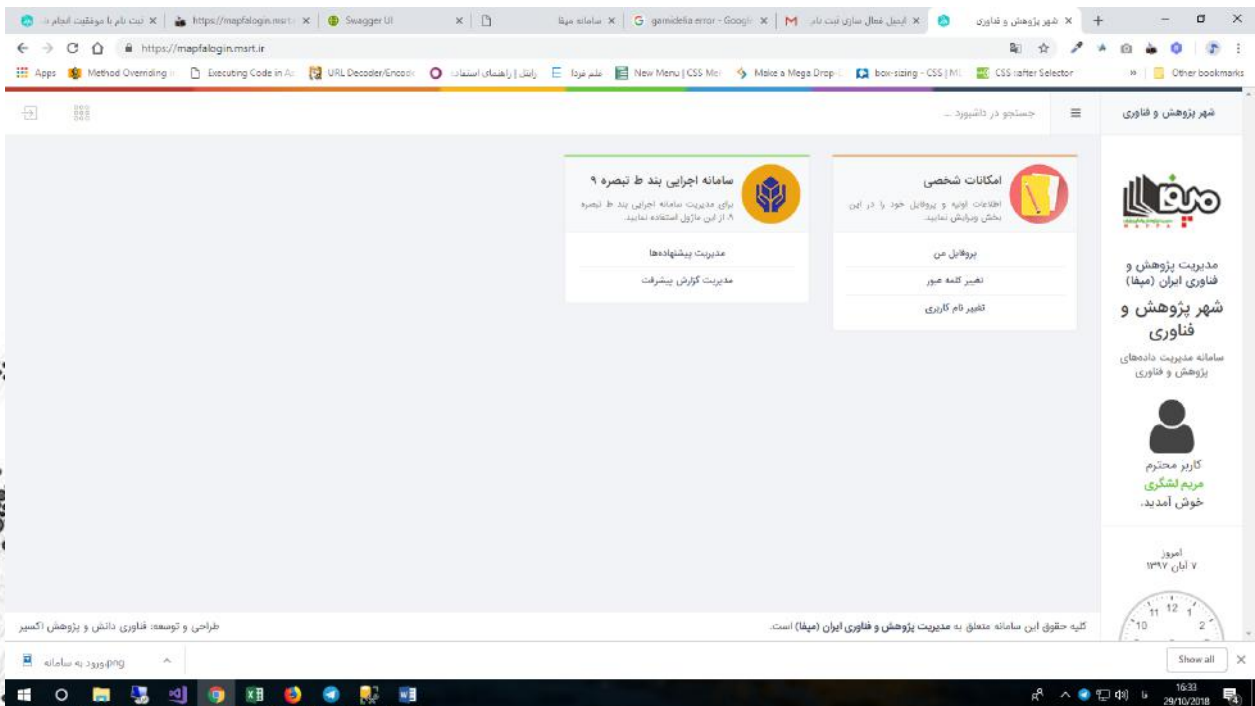


جهت تکمیل پروفایل اینجا کلیک کنید و پروفایل خود را بروز رسانی نمایید.

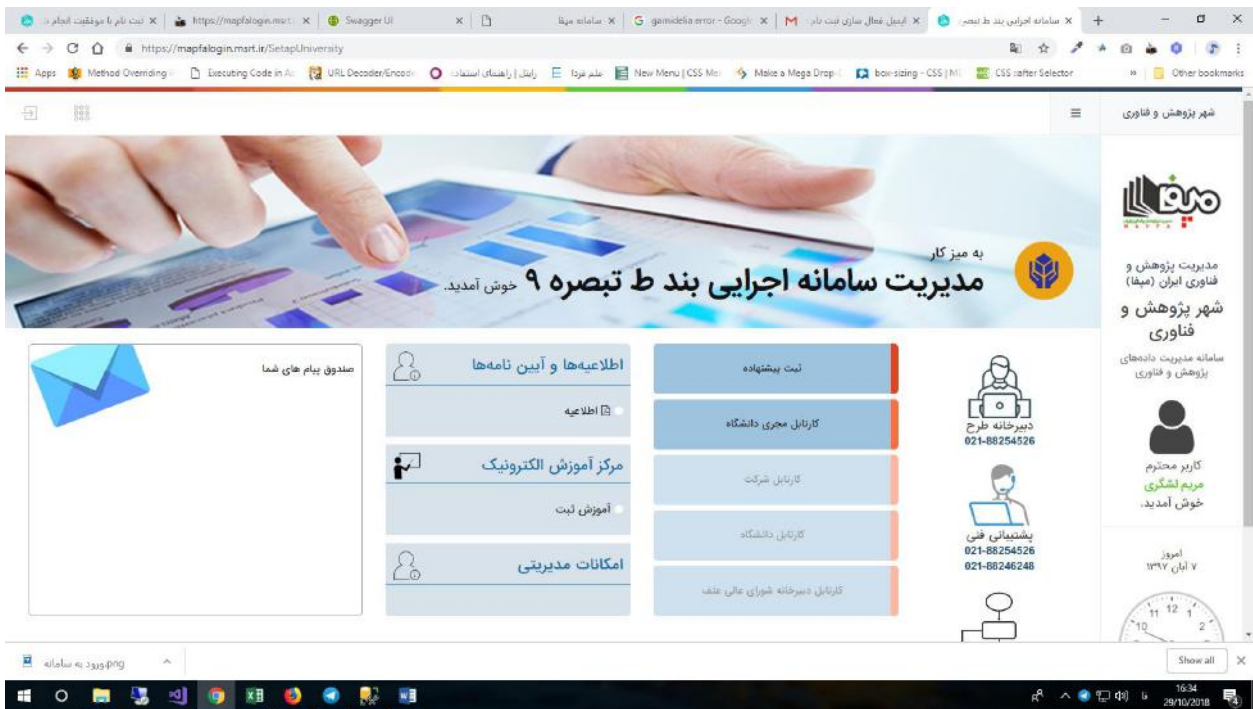




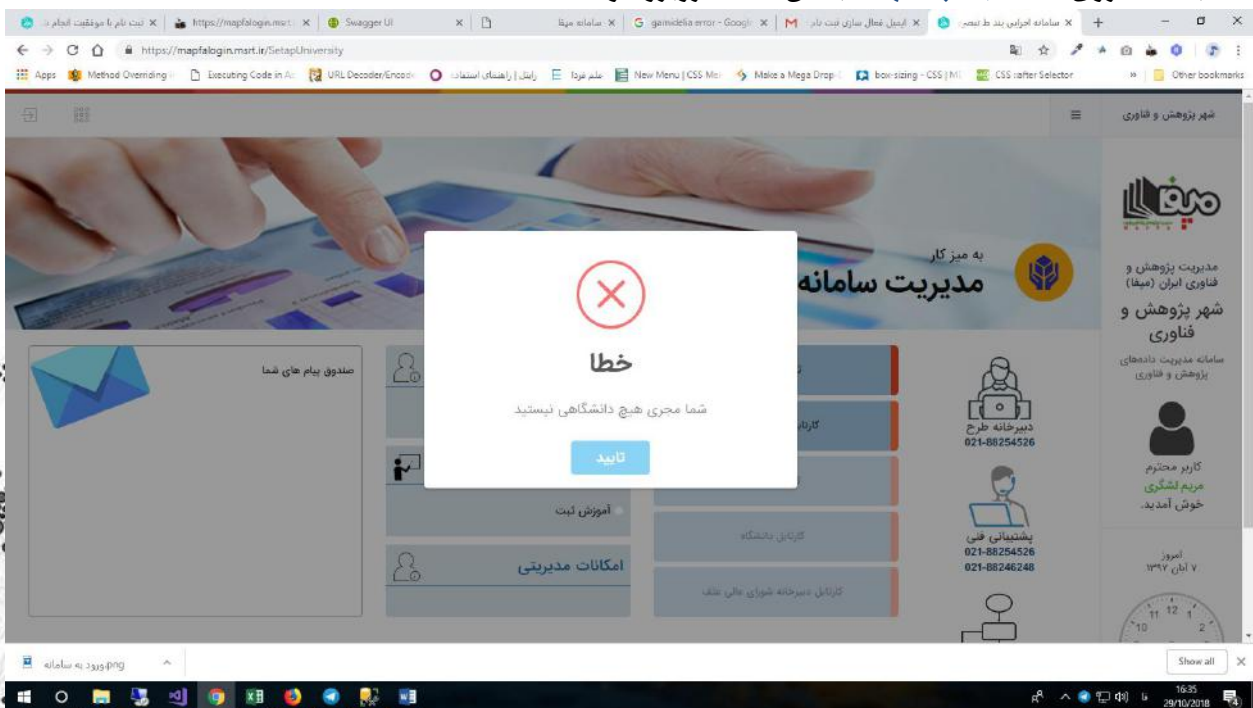
و بعد از ورود اطلاعات پروفایل دوباره به داشبورد برگردید. شما به سامانه اجرایی بند ط تبصره 9 دسترسی دارید.



وارد مدیریت پیشنهادها شوید.

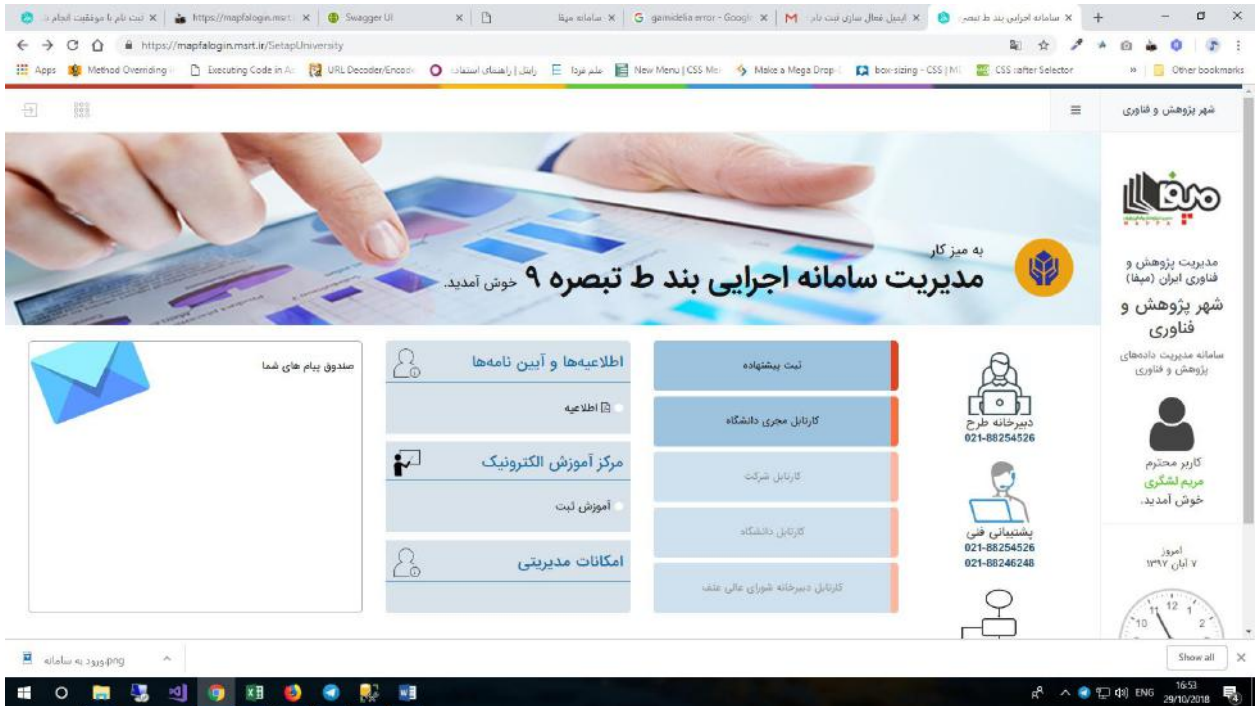


شما به عنوان مجری دانشگاه به ثبت پیشنهاد و کارنابل مجری دانشگاه دسترسی دارید.
شما با کلیک روی دکمه ثبت پیشنهاد با این صفحه روبرو خواهید شد .

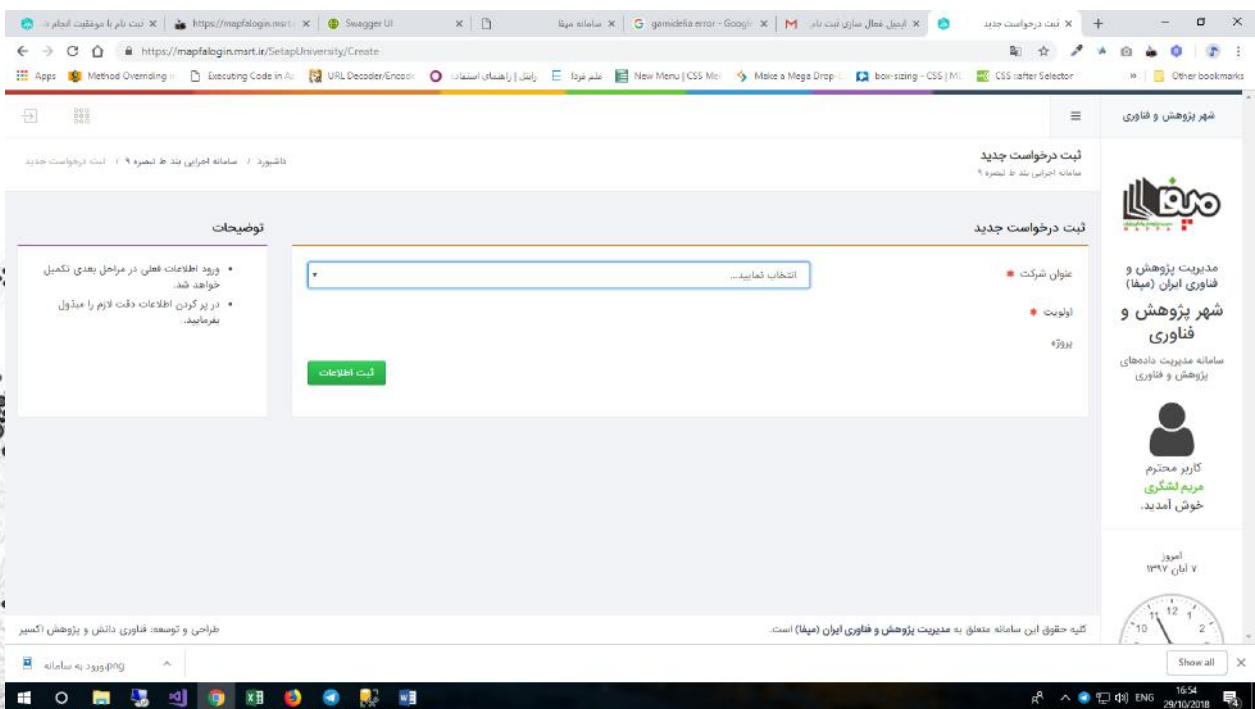


شما باید توسط نماینده دانشگاهی که در آن به عنوان مجری دانشگاه معرفی شده اید تایید شوید تا دسترسی شما جهت تکمیل فرم ثبت پیشنهاد باز شود.

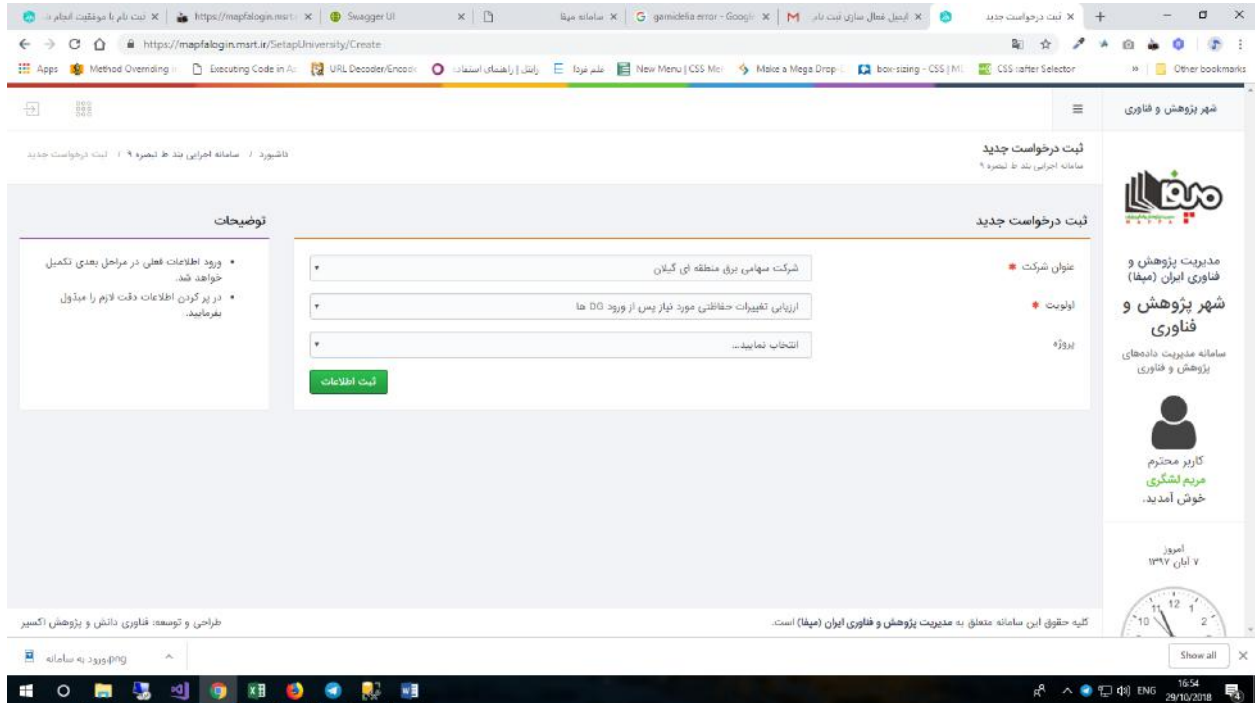
پس جهت فعال شدن دسترسی، با نماینده پژوهشی دانشگاه خود تماس بگیرید



حال پس از فعال شدن حساب کاربری خود، شما قادر خواهید بود پیشنهاد خود را ثبت نمایید.
پس با کلیک بر روی ثبت پیشنهاد با صفحه زیر روبرو خواهید شد.
توجه داشته باشید که ورود اطلاعات فیلدهای ستاره دار اجباری می باشد.

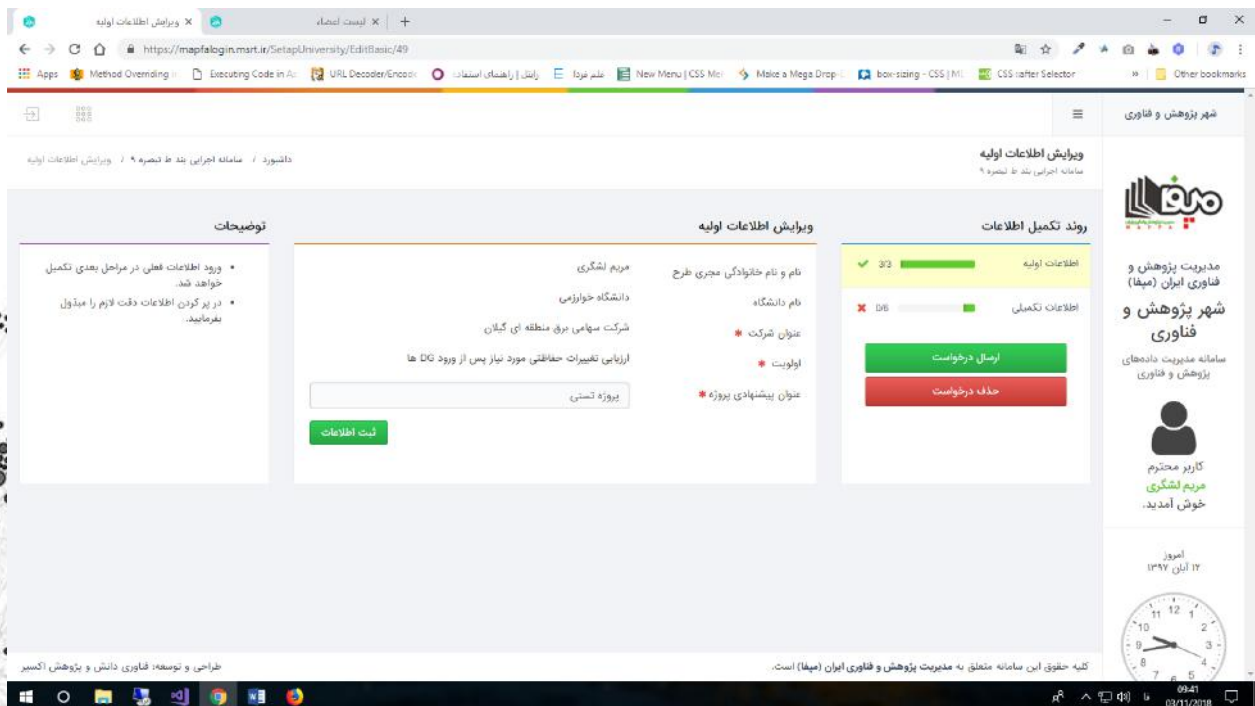


اطلاعات مورد نظر خود را تکمیل نموده و روی دکمه ثبت اطلاعات کلیک نمایید.

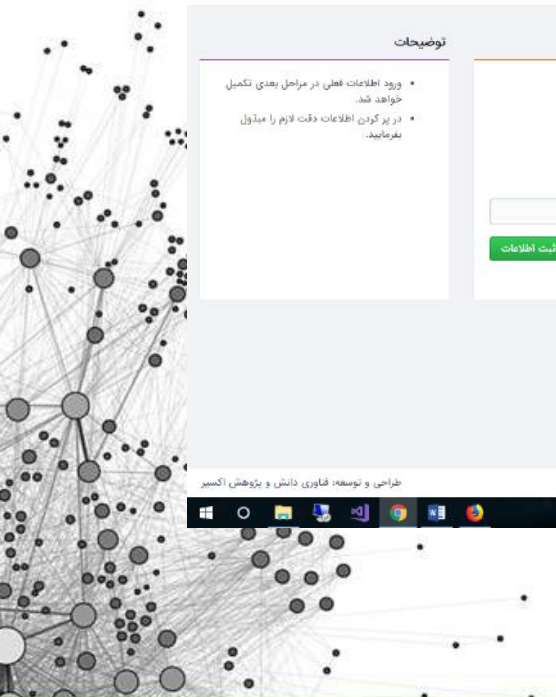


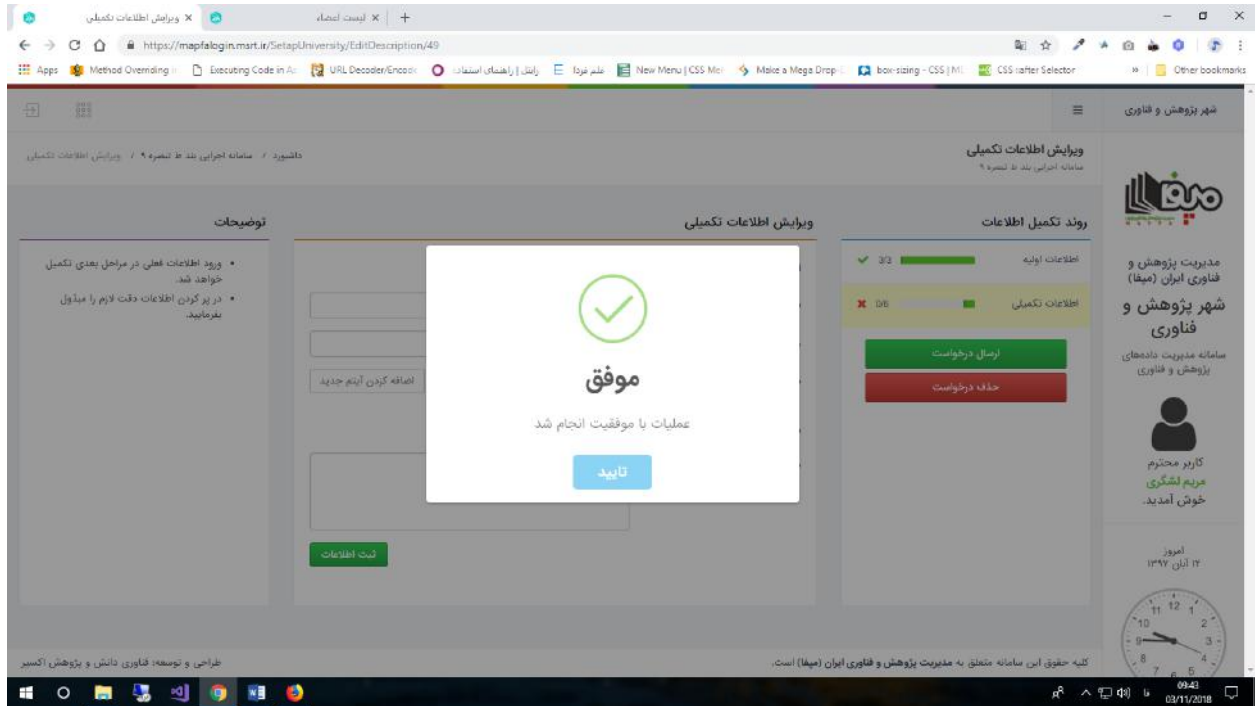
The screenshot shows a web browser window displaying the 'ثبت درخواست جدید' (New Request) form. The form is titled 'ثبت درخواست جدید' and includes a sidebar with the MAPFA logo and user information for 'کاربر محترم: مریم لشگری'. The main content area contains a 'توضیحات' (Notes) section on the left and a form with several input fields on the right. The fields are: 'عنوان شرکت' (Company Name) with the value 'شرکت سهامی برق منطقه ای گیلان', 'اولویت' (Priority) with the value 'ارزیابی تغییرات حفاظتی مورد نیاز پس از ورود DG ها', and 'پروژه' (Project) with the value 'انتخاب نمایید...'. A green 'ثبت اطلاعات' (Save Information) button is located at the bottom of the form. The browser's address bar shows the URL 'https://mapfalogin.msrt.ir/SetapUniversity/Create'.

عنوان پروژه را وارد و روی ثبت اطلاعات کلیک بفرمایید.

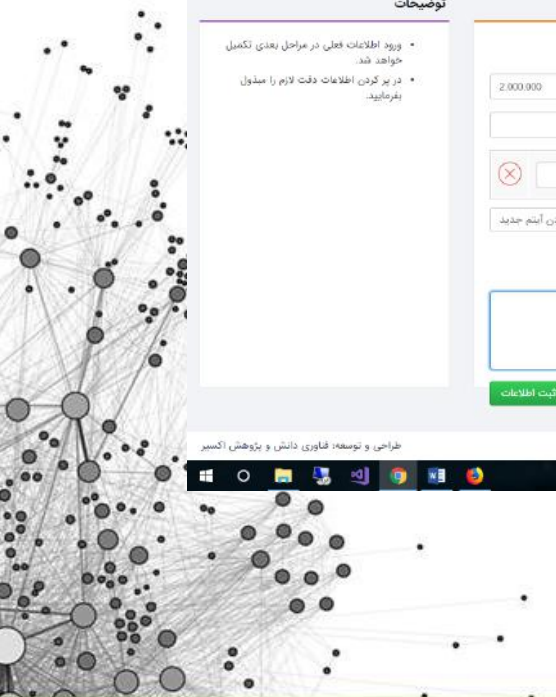
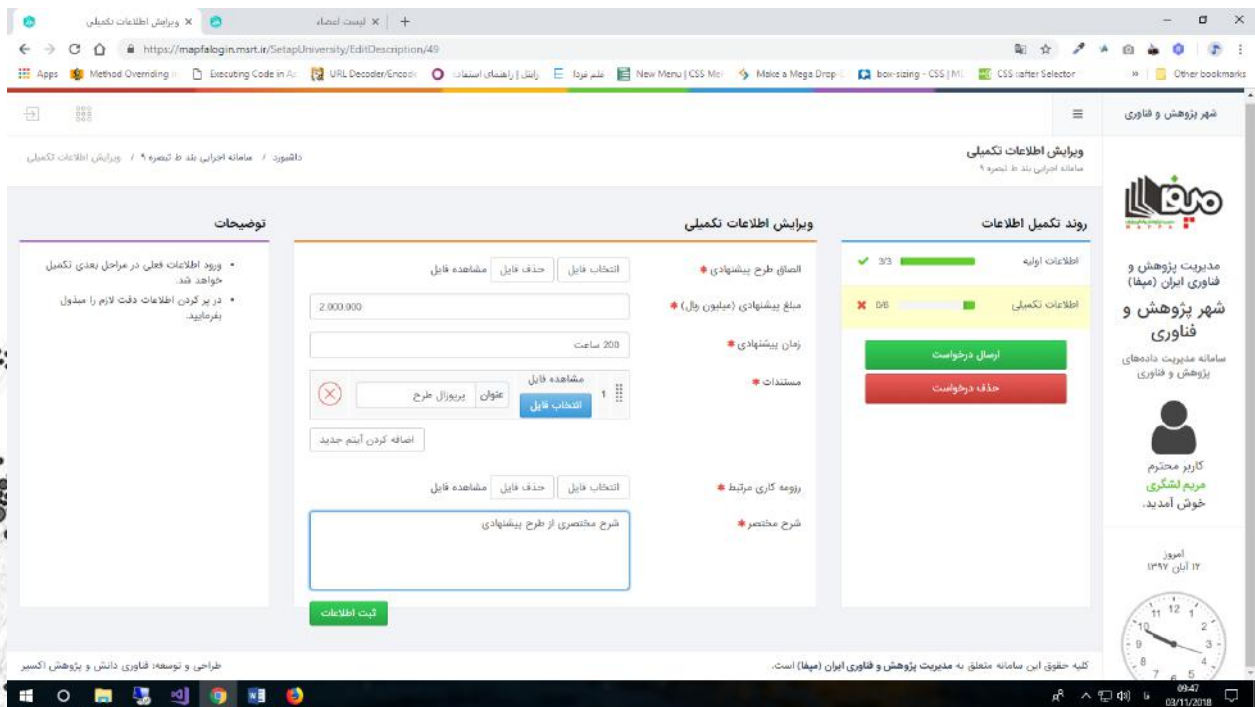


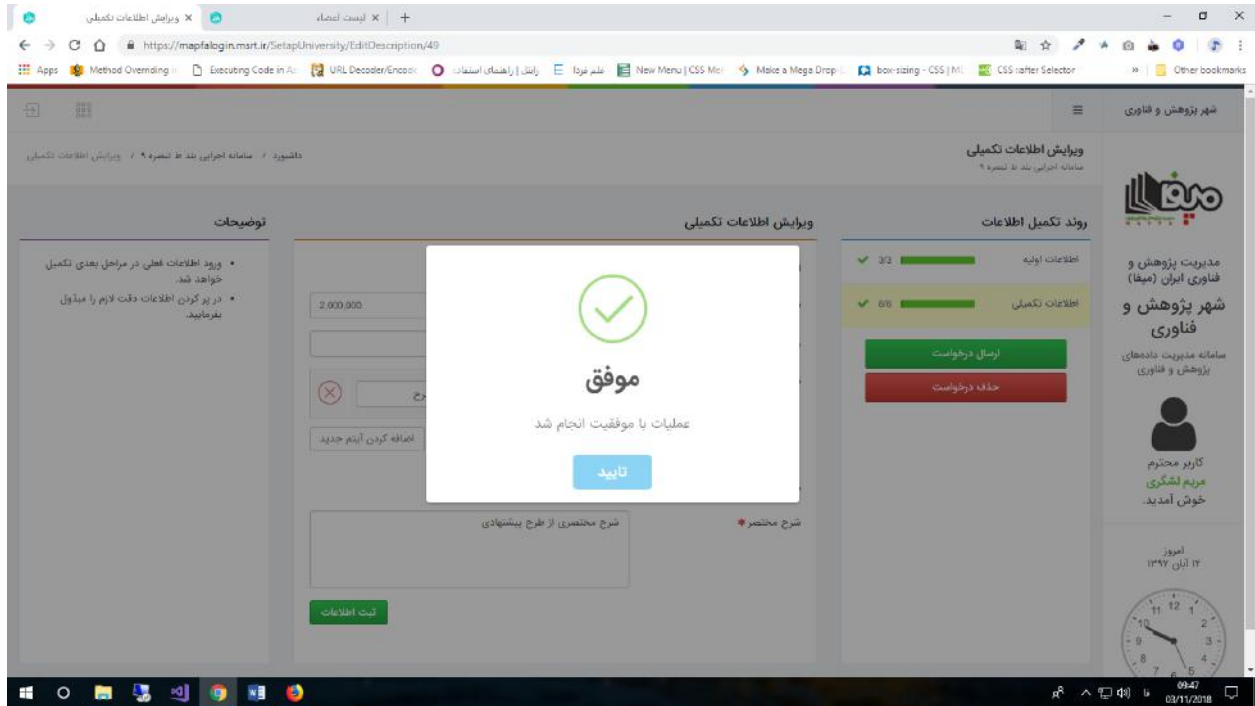
The screenshot shows a web browser window displaying the 'ویرایش اطلاعات اولیه' (Edit Initial Information) form. The form is titled 'ویرایش اطلاعات اولیه' and includes a sidebar with the MAPFA logo and user information for 'کاربر محترم: مریم لشگری'. The main content area contains a 'توضیحات' (Notes) section on the left and a form with several input fields on the right. The fields are: 'نام و نام خانوادگی مجری طرح' (Project Manager Name) with the value 'مریم لشگری', 'نام دانشگاه' (University Name) with the value 'دانشگاه خوارزمی', 'عنوان شرکت' (Company Name) with the value 'شرکت سهامی برق منطقه ای گیلان', 'اولویت' (Priority) with the value 'ارزیابی تغییرات حفاظتی مورد نیاز پس از ورود DG ها', and 'عنوان پیشنهادی پروژه' (Project Title) with the value 'پروژه تستی'. A green 'ثبت اطلاعات' (Save Information) button is located at the bottom of the form. The browser's address bar shows the URL 'https://mapfalogin.msrt.ir/SetapUniversity/EditBasic/49'.





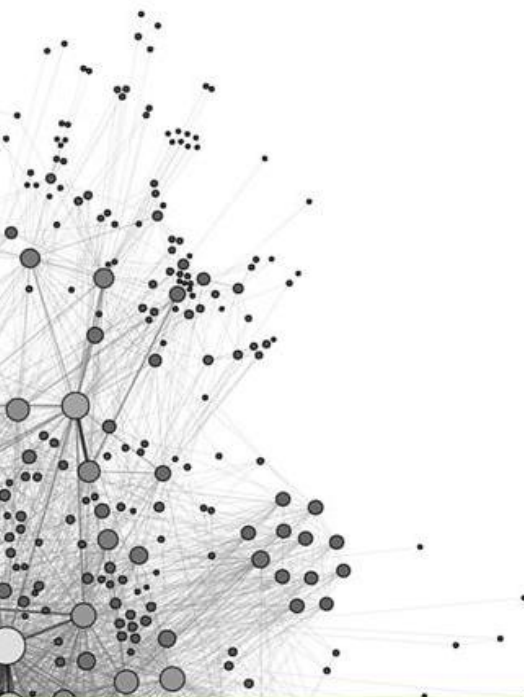
فرم اطلاعات تکمیلی را پر نموده روی ثبت اطلاعات کلیک بفرمایید.



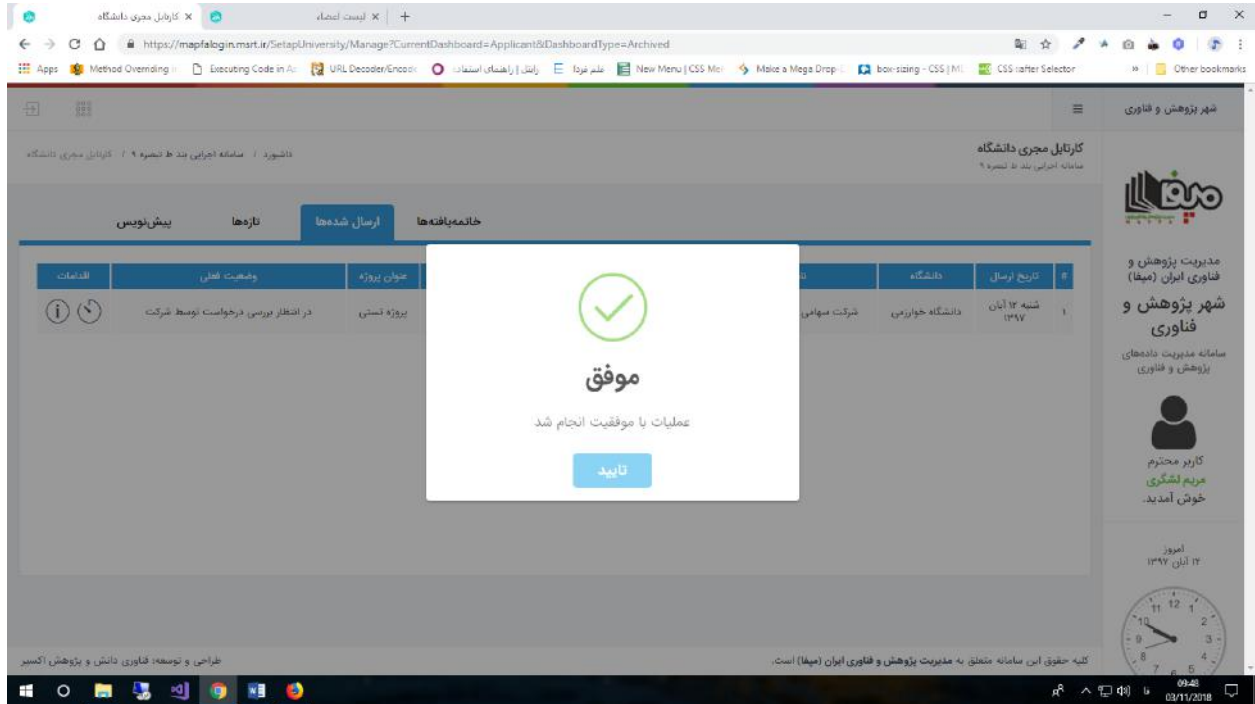


حال می توانید طرح را ارسال کنید. (روی دکمه ارسال درخواست کلیک کنید).

توجه داشته باشید که در صورت ناقص بودن اطلاعات ستاره‌دار با پیغام خطای «لطفا پس از تکمیل اطلاعات، نسبت به ارسال درخواست خود اقدام نمایید» مواجه خواهید شد.

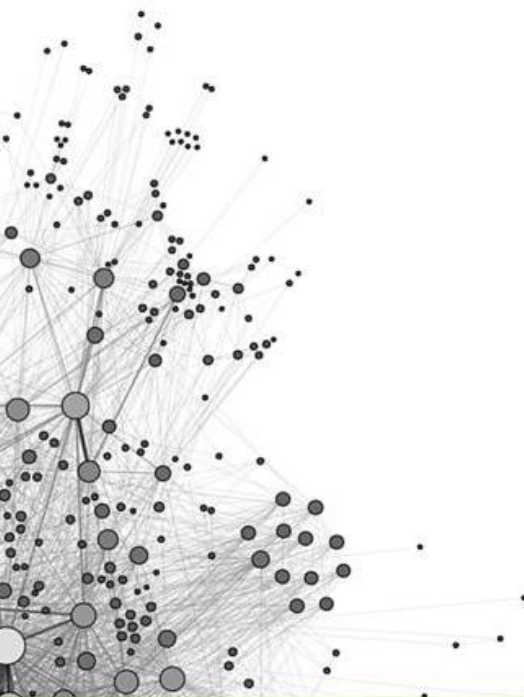


بعد از ارسال، درخواست شما وارد کارتابل مجری دانشگاه، تب ارسال شده ها خواهد شد.

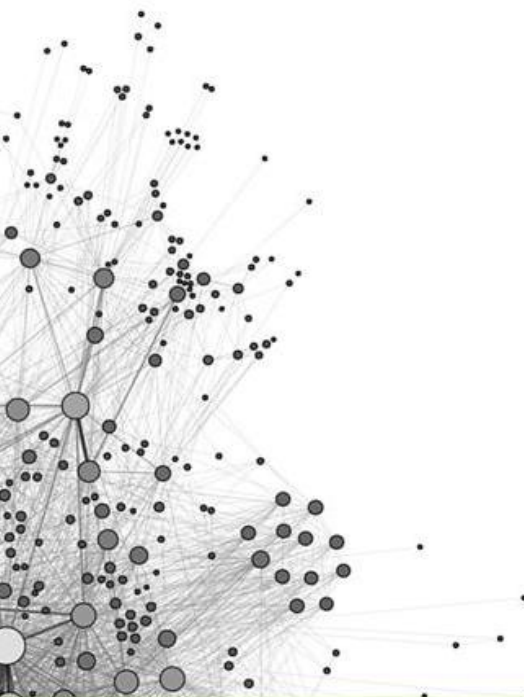
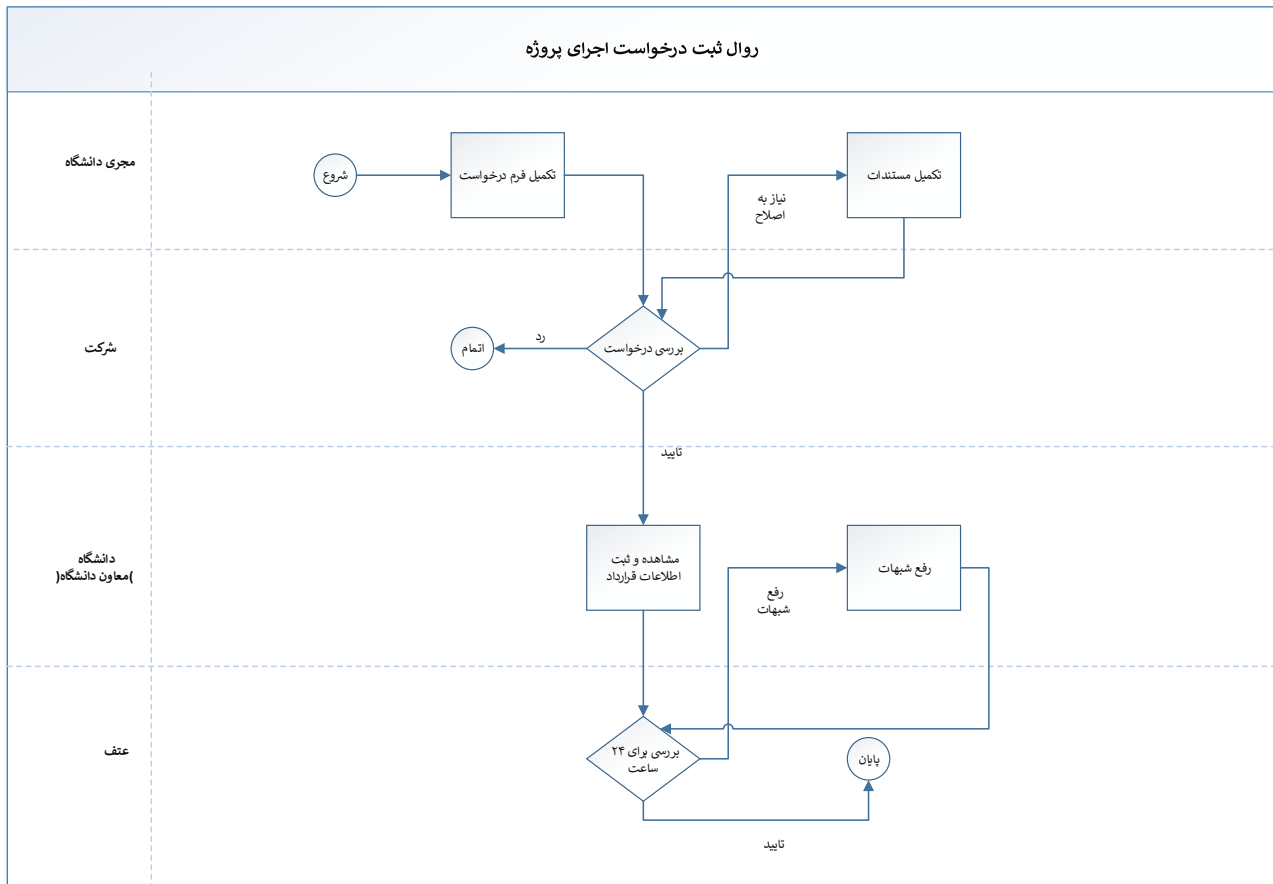


تاریخ ارسال	دانشگاه
شنبه ۲۲ آبان ۱۳۹۷	دانشگاه خوارزمی

توجه: در صورتی که می خواهید از وضعیت طرح خود آگاه شوید به کارتابل مجری تب ارسال شده ها، ستون وضعیت فعلی مراجعه نمایید.



روال سامانه بند ط - تبصره 9





مدیریت پژوهش و فناوری ایران
سامانه یکپارچه مدیریت
اطلاعات پژوهشی و فناوری



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت پژوهش و فناوری

